



Requisitos de acceso a la Alberca Olímpica de Ciudad Universitaria

Estudiantes de la UNAM, trabajador administrativo, académico o de confianza universitario

- 1) Registrarse en el sistema "RedPuma" a través de su cuenta de correo personal (la cuenta y clave del correo electrónico es personal e intransferible), en el sitio <https://redpuma.unam.mx/registro>, deberá imprimir original de Carta Responsiva proporcionada por el sistema de "RedPuma" y firmarla, misma que deberá adjuntar con otros documentos que se mencionan a continuación. **Escanear en un solo archivo PDF a COLOR, lo siguiente:**
 - Para **estudiantes** la tira de materias reciente, credencial UNAM y carnet de seguro médico facultativo.
 - Para **trabajadores** presentar **el talón de pago de la quincena anterior** al trámite y adjuntar la **credencial de trabajador** administrativo, de confianza o académico con resello vigente.
 - En todos los casos deberán incorporar:
 - **Certificado médico vigente** original y con sello, fecha y membrete de la institución que lo emite (**máximo 3 meses**), que debe contener: nombre completo del examinado, estatura, peso, así como nombre, firma y número de la cédula profesional del médico responsable que especifique que se encuentra sano y apto para la práctica de la actividad física y/o deporte.
- 2) En el caso de familiar del trabajador universitario, anexar al documento PDF el:
 - **Acta de matrimonio** (cónyuge) y/o **acta de nacimiento** (hijos) con edad de 5 a 18 años, **constancia de estudios oficiales**, más **credencial del plantel**.
- 3) Para todos los casos, Fotografía con fondo blanco, de frente, sin gafas, sin sombreros, a COLOR. **Se puede pegar en la carta responsiva del punto 1.**

SÓLO SE ACEPTARÁN CERTIFICADOS MÉDICOS DE LAS SIGUIENTES INSTITUCIONES:

- Dirección Medicina del Deporte, mayores informes y citas a los teléfonos: 56220540 y 56220543.
- Dirección General de Atención a la Salud,
- Secretaría de Salud,
- Cruz Roja
- (formato de trabajo del ISSSTE).

(Únicamente se aceptarán certificados médicos de las especialidades: Medicina Interna, Neumología y Cardiología para los rubros: Buceo, Cursos de Aprender, y Clavados).

LA ATENCIÓN SE LLEVA A CABO EN DIGITAL POR EL PERSONAL DE LA DGDU Y SE DARÁ UNA RESPUESTA EN SU CORREO ELECTRÓNICO, INDICANDO SU VIGENCIA DE ACCESO O, EN CASO DE RECHAZO, SE LE INDICA QUE DOCUMENTOS SE DEBEN CORREGIR O ANEXAR.

EL SISTEMA REGISTRA LAS SOLICITUDES EN FORMATO PDF DE LUNES A VIERNES Y SE ENTREGA UNA RESPUESTA EN DOS DÍAS A TRAVÉS DE LOS CORREOS ELECTRÓNICOS.